

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ



ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು

ಸಂ:ಸಿಬ್ಬಂದಿ(1)ವಿವ.175/2013-14

ದಿನಾಂಕ:06/08/2014

ಕಛೇರಿ ಆದೇಶ

ವಿಷಯ: ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆಯ 'ಡಿ' ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರಿಗೆ ಕರ್ತವ್ಯ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸುಗಮ ಆಡಳಿತದ ಹಿತದೃಷ್ಟಿಯಿಂದ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಡೆಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ 'ಡಿ' ಗ್ರೂಪ್ ನೌಕರರಿಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಂಸ್ಥೆಯ ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು/ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಬೋಧಕರ ಕೊಠಡಿಗಳು	ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ನೌಕರರ ಹೆಸರು
1.	ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೊಠಡಿ	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಜಿ.ಮಹದೇವ
2.	ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಕೊಠಡಿ ಬೋಧಕರು (ಜಿ.ತ.ಸಂ) ಕೊಠಡಿ	ಶ್ರೀ ನರಸಿಂಹ
3.	ಆಡಳಿತ ವಿಭಾಗ ಆಡಳಿತ ಕಛೇರಿ	ಶ್ರೀ ಎಂ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ ಶ್ರೀಮತಿ ಶಾಂತಮ್ಮ ಶ್ರೀಮತಿ ನಾಗರತ್ನ ಶ್ರೀಮತಿ ಭಾಗ್ಯಲಕ್ಷ್ಮಿ
4.	ಶ್ರೀ ಕೆ.ಇಕ್ಬಾಲ್ ಹುಸೇನ್ ಶ್ರೀ ಜಿ.ಎಂ.ಸರ್ವೇಶ್ವರ್	ಶ್ರೀಮತಿ ಚಿಕ್ಕಮ್ಮ
5.	ಕಾವೇರಿ ಸಭಾಂಗಣ	ಶ್ರೀ ಬಸವಣ್ಣ
6.	ತುಂಗಭದ್ರಾ ಸಭಾಂಗಣ ಶ್ರೀ ಆರ್.ಎನ್. ಕುಮಾರ್, ಬೋಧಕರು ಶ್ರೀ ಕೆ.ಶ್ರೀನಿವಾಸ, ಬೋಧಕರು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಶ್ರೀಮತಿ ಕಮಲಮ್ಮ
7.	ಸರ್.ಎಂ.ವಿಶ್ವೇಶ್ವರಯ್ಯ ಸಭಾಂಗಣ ಸಿ.ವಿ.ರಾಮನ್ ಸಭಾಂಗಣ ರಾಧಕೃಷ್ಣ ಸಭಾಂಗಣ	ಶ್ರೀ ಶಿವರುದ್ರ
8.	ಡಾ.ಸೈಯದ್ ಅಜ್ಮಲ್ ಪಾಷಾ ಶ್ರೀ ಎ.ಸಿ.ದಿವಾಕರ ಬೋಧಕರು (ಸಾ.ಆ.-1)	ಶ್ರೀಮತಿ ಪುಷ್ಪಲತ

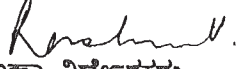
ಪು.ತಿ.ನೋ.,

ಕ್ರ.ಸಂ	ಸಂಸ್ಥೆಯ ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿಗಳು/ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಬೋಧಕರ ಕೊಠಡಿಗಳು	ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ನೌಕರರ ಹೆಸರು
9.	ವಿವೇಕಾನಂದ ಬ್ಲಾಕ್ (ನೆಲ ಮಹಡಿ) ಶ್ರೀ ಹೆಚ್.ಪಿ. ಶಿವಶಂಕರ್ ಶ್ರೀ ಶ್ರೀನಿವಾಸ, (ನಿವೃತ್ತ ತಹಸೀಲ್ದಾರ್) <u>ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ</u> ಸಭಾ ಕೊಠಡಿ (25 ಸೀಟ್) ಯೋಗ ಹಾಲ್ (15 ಜನ)	ಶ್ರೀ ಮೊಗ್ಗಣ್ಣ
10.	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಭಾಂಗಣ (25 ಜನ) ಅಬ್ದುಲ್ ಕಲಾಂ ಸಭಾಂಗಣ (30 ಸೀಟ್)	ಶ್ರೀ ಪುಟ್ಟ ಸ್ವಾಮಿ ಗೌಡ
11.	<u>ವಿಕೋಪ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕೇಂದ್ರ</u> ಡಾ. ಅಶೋಕ ಸಂಗನಾಳ್ ಡಾ. ಜಿ.ಪರಮೇಶ್ ಡಾ. ಜಿ. ವಿಶ್ವನಾಥ್	ಶ್ರೀ ಡಿ.ರಂಗಸ್ವಾಮಿ
12.	ಪಿಪಿಪಿ ಕೋಶ ಶ್ರೀ ಬಿ.ಕೆ.ಮಂಜುನಾಥ್	ಶ್ರೀ ನರಸೇಗೌಡ
ಕವಿನಿ ಬ್ಲಾಕ್		
13.	ಚಾಣಕ್ಯ ಹಾಲ್ (90 ಸೀಟ್)	ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ಕಲಂದರ್ ಹುಸೇನ್
14.	ತರಬೇತಿ ಸಭಾಂಗಣ -1 (50 ಸೀಟ್)	ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ಕಲಂದರ್ ಹುಸೇನ್
15.	ತರಬೇತಿ ಸಭಾಂಗಣ -2 (40 ಸೀಟ್)	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಜಿ.ಪುರುಷೋತ್ತಮ
16.	ತರಬೇತಿ ಸಭಾಂಗಣ -3 (40 ಸೀಟ್)	ಶ್ರೀ ಎನ್.ಜಿ.ಪುರುಷೋತ್ತಮ
17.	ತರಬೇತಿ ಸಭಾಂಗಣ -4 (40 ಸೀಟ್)	ಶ್ರೀ ಎಂ.ಗಣೇಶ್
18.	Home Theatre (60 Seat)	-
19.	Chanakya Tutorial Hall (20 Seat)	-
20.	Guest Rest Room (12 Seat)	-

ಈ ಆದೇಶವು ತಕ್ಷಣದಿಂದಲೇ ಜಾರಿಗೆ ಬರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ನೌಕರರು ತಮಗೆ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಏರದಿ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ನೌಕರರು ಪ್ರತಿದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8.45 ಗಂಟೆಗೆ ತರಬೇತಿ ಕೊಠಡಿಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾಗಿ, ಶುಚಿಗೊಳಿಸಿ ತರಬೇತಿ ಮುಗಿಯುವವರೆವಿಗೂ ಹಾಜರಿರುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಪು.ತಿ.ನೋ.,

ಆಡಳಿತ ಶಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಕರ್ತವ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ನೌಕರರು ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸ ಶುರುವಾಗುವ ಸಮಯಕ್ಕೆ ಒಂದು ಗಂಟೆ ಮೊದಲು ಕಛೇರಿಗೆ ಬಂದು ಕಛೇರಿ ಬಾಗಿಲು ತೆರೆದು ಶುಚಿಗೊಳಿಸಿ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಕಛೇರಿ ಬಿಡುವತನಕ ಹಾಜರಿರುವಂತೆ ಸೂಚಿಸಿದೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣವೇ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.


ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು

ಪ್ರತಿಯನ್ನು:-

1. ಮಹಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ.
2. ಜಂಟಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು, (ಆಡಳಿತ/ತರಬೇತಿ), ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು.
3. ಬೋಧಕರು(ಜಿ.ತ.ಸಂ.)/ಉಪ ನಿರ್ದೇಶಕರು (ಆಡಳಿತ ಮತ್ತು ಶಿಷ್ಟಾಚಾರ), ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮೈಸೂರು.
4. ವಸತಿ ನಿಲಯ ವಾಲಕರು, ಆಡಳಿತ ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ ವಸತಿ ನಿಲಯ, ಮೈಸೂರು.
5. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಪತ್ರಾಂಕಿತ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು/ ಸಂಶೋಧನಾ ಸಹಾಯಕರು/ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಸಹಾಯಕರು/ ಅಧೀಕ್ಷಕರು(ಆಡಳಿತ) (ಲೆಕ್ಕ) ರವರ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
6. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
7. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಎಲ್ಲಾ ವಿಷಯ ನಿರ್ವಾಹಕರು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಹಾಯಕರುಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ.
8. ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರೂಪ್ 'ಡಿ' ವೃಂದದ ನೌಕರರಿಗೆ.
9. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಪ್ರತಿ.